**BON ENERGETYCZNY**

**KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH PRZEZ WSPÓŁADMINISTRATORÓW W PRZYPADKU ZBIERANIA DANYCH OD OSOBY, KTÓREJ DANE DOTYCZĄ**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych), (Dz. Urz. z 04.05.2016 r. UE L119, s.1 do 88), dalej RODO, informuję, że:

1. **Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest** Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Rymaniu, z siedzibą przy ul. Szkolnej 7, 78-125 Rymań, w imieniu którego działa Kierownik GOPS Rymań, adres e-mail: gops@ryman.pl, tel. +48 94 3583234; zwana dalej „GOPS” lub „Administrator”;
2. **dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych:**
* Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych (IOD), **Pana Dariusza Florka,** e-mail: iod@ordonotitia.pl ;
* Z IOD można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych. Kontakt ten możliwy jest poprzez e-mail lub pisemnie na adres siedziby Administratora.

3) **Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu:**

1. realizacji i wypełniania obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) i art. 9 ust. 2 lit. b) RODO, tj. obsługi przez Administratora świadczeniobiorców, tj.:
	* osób składających wniosek o bon energetyczny,
* osób wchodzących w skład gospodarstwa domowego wykazanych we wniosku o bon energetyczny,

w celu realizacji zadań wynikających z przepisów określonych w ustawie z dnia 23 maja 2024 r. o bonie energetycznym oraz o zmianie niektórych ustaw w celu ograniczenia cen energii elektrycznej, gazu ziemnego i ciepła systemowego oraz w celach kontrolnych. Dane konieczne do rozpatrzenia wniosku są zbierane i wykorzystywane przez Administratora dla prowadzonych postępowania w celu przyznania bonu energetycznego oraz postępowania administracyjnego na podstawie ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego, zmierzających do wydania decyzji administracyjnych w celu podejmowania działań dotyczących zwrotu świadczeń uzyskanych w sposób nieuprawniony na podstawie ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji, a także w celu realizacji obowiązku wynikającego z przepisów dotyczących obowiązków archiwalnych i statystycznych zgodnie z ustawą o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz wydanych na jej podstawie aktach wykonawczych, niezbędnym do celów archiwalnych w interesie publicznym i celów statystycznych zgodnych z art. 89 ust. 1 RODO, na podstawie prawa Unii lub państwa członkowskiego, które są proporcjonalne do wyznaczonego celu, nie naruszają istoty prawa, do ochrony danych osobowych i przewidują odpowiednie, konkretne środki ochrony praw podstawowych i interesów osoby, której dane dotyczą, na podstawie art. 9 ust. 2 lit. j) RODO.

Pozyskiwanie danych odbywa się poprzez złożenie przez osobę ubiegającą się o świadczenie wypełnionego wniosku o przyznanie bonu energetycznego wraz z załącznikami.

4) **Dane nie będą udostępniane innym podmiotom,** za wyjątkiem przypadków, kiedy zasadność udostępniania wynika z przepisów prawa. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą: organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów wyżej wymienionych ustaw, upoważnieni pracownicy Administratora. Dane mogą być także przekazywane innym podmiotom, zapewniającym obsługę administracyjną, techniczną i informatyczną Administratorów, a w szczególności podmiotom administrującym systemami informatycznymi, serwisujących sprzęt informatyczny, zapewniającym transport dokumentów i nośników elektronicznych, zapewniającym niszczenie dokumentów i nośników elektronicznych oraz podmiotom zapewniającym obsługę prawną. Przekazywanie danych realizowane będzie na podstawie zawartych umów, w tym powierzenia przetwarzania danych, a podmioty przetwarzające mogą je przetwarzać jedynie na polecenie Administratorów, co należy rozumieć w ten sposób, że nie są uprawnione do przetwarzania tych danych we własnych celach;

5) **Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.**

6) **Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres:** niezbędny do realizacji celów zgodnie z przepisami prawa, a po tym okresie przez czas oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, tj. nie dłuższy niż 5 lat od dnia wypłaty bonu;

7) **posiada Pani/Pan prawo, z wyjątkami zastrzeżonymi przepisami prawa, dostępu do treści swoich danych** oraz prawo ich sprostowania, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, a nie na podstawie przepisów uprawniających Administratorów do przetwarzania tych danych;

8) **ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych,** gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO), w następujący sposób:

* Listownie: **Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa;**
* Przez elektroniczną skrzynkę podawczą dostępną na stronie: <https://www.uodo.gov.pl/pl/p/kontakt>;
* Telefonicznie: (22) 5310300;

9) **podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest:** wymogiem ustawowym, gdy przesłanką przetwarzania danych osobowych jest przepis prawa. Jest Pan/Pani zobowiązana do ich podania a konsekwencją niepodania danych osobowych może być naruszenie przepisów prawa i brak możliwości rozpatrzenia wniosku, bądź odmowa przyznania świadczenia.

10) **Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.**